LISTE MATERIEL ET DEMARCHES

(Évènements/manifestations)

ASSOCIATIONS – ECOLE

Date de la demande :

Nom de l’association ou autre :

Nom du responsable :

Téléphone :

Manifestation :

Date de la manifestation :

**Se déplacer en mairie pour :**

**Lieux concernés :**

🞎 Arrêté de stationnement

🞎 Arrêté de circulation

H

H

🞎 Demande de buvette : heure ouverture heure fermeture

🞎 Demande de sono (convention de mise à disposition)

🞎 Clés de la salle des Loisirs 🞎 Clés du placard vaisselle

🞎 Clés Maison du Peuple 🞎 Clés du placard vaisselle

🞎 Clés ancienne école du Moutier

**Le matériel disponible (cocher et mettre le nombre) :**

🞎 15 Grilles ( ) 🞎 14 Tréteaux ( ) 🞎 14 Barrières ( )

🞎 17 Cimaises ( ) 🞎 1 Estrade 36m² 🞎 30 Bancs ( ) 🞎 2 Cafetières ( )

🞎 1 Laveuse (SDL) 🞎 2 Barnums 3x6m ( )

🞎 15 Tables bois 1.80 m x 0.60 ( ) 🞎 10 Petites tables SDL ( )

🞎 4 Plateaux 2 m x 0.80 ( ) 🞎 1 Plateaux 4 m x 0.80 🞎 1 Plateaux 3.50 m x 0.80

**Toute demande doit impérativement parvenir au secrétariat de mairie,**

**15 jours avant la manifestation**

**à l’adresse mail suivante :** [**secretariat@mairielecrest.fr**](mailto:secretariat@mairielecrest.fr)

Matériels pouvant être mutualisés par les associations

(contacter l’association pour le prêt)

✓ Appareil à pop-corn (Amicale Ecole)

✓ Congélateur / Réfrigérateur (Amicale Ecole)

✓ Plus de 500 gobelets en plastique (écocup) (Amicale Ecole)

✓ 1 barnum 6 x 4 (Comité des Fêtes)

✓ Piquets pour panneaux (Comité des Fêtes)

✓ Plus de 100 petits verres (Il était une fois… demain)